

ACUERDOS JUNTA DE GOBIERNO

16 de julio de 2025

- 1- Aprobación por unanimidad del acta de la Junta de Gobierno realizada el día 18 de junio de 2025.

NIT ACPRI 2025

- 2- Se informa de los usos de los espacios que se utilizarán en el Palau Macaya.
- 3- Se aprueba la elaboración de un manual logístico para facilitar la organización de la Nit del ACPRI.
- 4- Se acuerda incluir en el manual un apartado de contexto sobre la Nit
- 5- Se acuerda elaborar una planificación temporal de las tareas a realizar.
- 6- Se informa que se designará una persona por demarcación para coordinar los premios de su territorio.
- 7- Se informa de que este año el diseño de los premios se unifica y se expondrán conjuntamente con los reglamentos.
- 8- Se acuerda mantener separada la comunicación de la Nit respecto a la comunicación de los Premios.
- 9- Se informa de la posibilidad de utilizar “las mochilas de ACPRI” que están guardadas en la EIP.
- 10- Se acuerda que las inscripciones se abrirán el lunes 15 de septiembre
- 11- Se informa que la confirmación del lugar de celebración se comunicará en septiembre (previo sondeo en redes sociales).

PREMIOS ACPRI

- 12- Se informa de los ganadores de los Premios ACPRI 2025
- 13- El presidente informará telefónicamente la concesión del Premio de este año a los ganadores (Josep Boronat i PIMEC) y posteriormente, enviará una carta oficial a las personas y entidades premiadas para comunicarles formalmente el reconocimiento.
- 14- Se acuerda que, para próximas ediciones, se revise la relación de premiados de años anteriores antes de valorar nuevas candidaturas, para evitar repeticiones.
- 15- Se acuerda solicitar un dossier justificativo para cada candidatura propuesta, detallando los méritos.

ACTIVIDADES ACPRI

- 16- Se está valorando realizar un acto con nuestro consocio Julio Panizo.

COMISIÓN EMPRESA

- 17- Se informa de las acciones comunicativas para el lanzamiento de la Comisión de Empresa.
- 18- Se propone publicar un post mensual sobre empresa
- 19- Se acuerda que en septiembre-octubre se enviará un comunicado a los 55 socios y socias de empresa, después de haber publicado la noticia en la web.
- 20- Se acuerda la creación de una comunidad específica de WhatsApp para temas de empresa.
- 21- Se informa de la creación de una dirección de correo electrónico para la comisión.
- 22- Se informa que Laura contactará con PIMEC y la Cambra de Comerç para solicitar colaboraciones.

INFORMACIÓN COMUNICACIÓN

- 23- Se informa de las noticias del próximo boletín (inicio Comisión Empresa, premiados ACPRI 2025) .
- 24- Se plantea realizar una encuesta a los socios y socias para detectar intereses y expectativas.
- 25- Roser se compromete a mejorar el apartado de la Nit del ACPRI con fotos y descripción de los premiados.
- 26- Se informa que el organigrama de ACPRI se ha actualizado con los cambios de Laura Sánchez y Marta Piedrafita.
- 27- Se acuerda seguir adelante con el portal de transparencia, con el encargo delegado a Marta Oriol, como coordinadora del tema.
- 28- Se acuerda que las actas e informaciones económicas estarán disponibles solo para socios en el espacio restringido.
- 29- Se acuerda recuperar la práctica de publicar los acuerdos de la Junta en la web. Marta Oriol se compromete a hacerlo desde el inicio del mandato.

TESORERÍA

- 30- Se acuerda enviar a los impagados un correo comunicando la baja por impago.
- 31- Se recuerda la necesidad de revisar los casos de socios y socias que pagan cuota de estudiante.
- 32- Se acuerda que, a partir de ahora, la facturación a los socios corporativos se adaptará según preferencia: con o sin IVA.

INFORMACIÓ PRESIDENCIA

- 33- Se estudia la posibilidad de crear un agente de IA propio basado en normativa y contenidos de ACPRI.
- 34- Se propone reforzar el protocolo en Lleida hablando con instituciones y ofreciendo apoyo.
- 35- Se proponen las comisiones de Protocolo Cultural, Protocolo Hospitalario y Protocolo Deportivo (junto con las creadas recientemente: Protocolo Empresa y Protocolo Universitario).
- 36- Se propone realizar una encuesta a los socios y socias (siguiendo el ejemplo del Observatorio) sobre el funcionamiento de la entidad y las actividades.
- 37- Se acuerda realizar una actividad el 18 de octubre con el Observatorio, el día después de la Nit del ACPRI.

ALTAS ASOCIACIÓN

- 38- Se aprueba la incorporación como socias de ACPRI de:
 - Patricia Gómez Andrés, Técnica Auxiliar de Protocolo y RRH del Ayuntamiento de Gavá.
 - Patricia de Villamore i Caso, Responsable de RRH y Protocolo RFEH
 - Mónica Ortega Albà, Técnica Superior RRH y Eventos del Banc de Sang i Teixits
- 39- Se informa que se está trabajando en la actualización de socios y socias.