



Ajuntament del Prat de Llobregat

## ANUNCI

El Ple Municipal de l'Ajuntament del Prat de Llobregat en sessió celebrada el dia 6 de febrer de 2019, va aprovar inicialment el Reglament regulador del protocol, els honors, les distincions i el premis de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, que ha estat sotmès a informació pública pel termini de 30 dies, sense que s'hagin presentat al·legacions i reclamacions i per tant l'acord d'aprovació inicial esdevé definitiu.

### **Reglament regulador del protocol, els honors, les distincions i el premis de l'Ajuntament del Prat de Llobregat**

PREÀMBUL

#### **TÍTOL PRELIMINAR: Disposicions generals**

- Article 1. Objecte
- Article 2. Naturalesa jurídica

#### **TÍTOL PRIMER: Protocol**

- Article 3. Objecte
- Article 4. Àmbit d'aplicació
- Article 5. Classes d'actes públics
- Article 6. Presidència dels actes públics
- Article 7. Precedència
- Article 8. Assistència als actes d'exalcaldes o exalcaldesses
- Article 9. Assistència als actes de persones guardonades amb nomenaments o distincions honorífics
- Article 10. Tractaments
- Article 11. Dels símbols
- Article 12. Ús i utilització de símbols
- Article 13. Llibre d'honor
- Article 14. Protocol especial de constitució de l'Ajuntament
- Article 15. *Organització del Ple municipal*
- Article 16. Les exèquies municipals
- Article 17. Procediment en cas de defunció
- Article 18. *Declaració de dol oficial*

#### **TÍTOL SEGON: Honors i distincions**

Capítol primer: Disposicions generals

- Article 19. Objecte
- Article 20. Catàleg d'honors i distincions

Capítol segon: Honors

- Article 21. Títol de Fill Predilecte o Filla Predilecta del Prat de Llobregat
- Article 22. Títol de Fill Adoptiu o Filla Adoptiva del Prat de Llobregat
- Article 23. Règim jurídic dels títols de Fill Predilecte o Filla Predilecta i Fill Adoptiu o Filla Adoptiva
- Article 24. Lliurament i acreditació

#### Capítol tercer: Distincions

- Article 25. Medalla de la Ciutat

#### Capítol quart: Altres distincions

- Article 26. Assignació de denominacions, monuments i plaques commemoratives

#### Capítol cinquè: Procediment

- Article 27. Inici
- Article 28. Instrucció
- Article 29. Resolució
- Article 30. Execució
- Article 31. Llibre de registre d'honors i distincions
- Article 32. Revisió

### **TÍTOL TERCER: Premis**

#### Capítol primer: Premis Ciutat del Prat

- Article 33. Objecte
- Article 34. Finalitat
- Article 35. Contingut dels premis
- Article 36. Persones beneficiàries
- Article 37. Convocatòria dels premis
- Article 38. Candidatures
- Article 39. Comissió de Propostes
- Article 40. Jurat dels Premis Ciutat del Prat de Llobregat
- Article 41. Procediment

#### Capítol segon: Premis Nit de l'Esport

- Article 42. Objecte
- Article 43. Finalitat
- Article 44. Contingut dels premis
- Article 45. Persones beneficiàries
- Article 46. Convocatòria dels premis
- Article 47. Candidatures
- Article 48. Comissió de Propostes
- Article 49. Jurat dels Premis Nit de l'Esport
- Article 50. Procediment

### **TÍTOL QUART: Felicitacions i condecoracions de la Policia Local del Prat de Llobregat**

- Article 51. Objecte
- Article 52. Tipus de felicitacions i condecoracions
- Article 53. Supòsits d'atorgament de felicitacions i condecoracions
- Article 54. Procediment
- Article 55. Atorgament de felicitacions i condecoracions
- Article 56. Concessió de felicitacions i condecoracions
- Article 57. Lliurament de les condecoracions
- Article 58. Documentació de les felicitacions i les condecoracions
- Article 59. Format de les felicitacions i condecoracions
- Article 60. Anotacions als expedients personals
- Article 61. Ús de les distincions o condecoracions

## **TÍTOL CINQUÈ: Agermanaments i cooperacions**

Capítol primer: Disposició general  
Article 62. Objecte

Capítol segon: Procediment  
Article 63. Inici  
Article 64. Instrucció  
Article 65. Resolució  
Article 66. Finalització de l'agermanament o la cooperació

DISPOSICIÓ ADDICIONAL

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

DISPOSICIÓ FINAL

ANNEX: Condecoracions de la Policia Local del Prat de Llobregat

### **PREÀMBUL**

L'Ajuntament del Prat de Llobregat, mitjançant un acord plenari de 4 de gener de 1955, va aprovar el Reglament especial regulador de la concessió d'honors i distincions.

La regulació del règim local, en el marc de l'autonomia garantida constitucionalment a les entitats locals, es va desenvolupar amb la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases del règim local; i el Decret legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei municipal de règim local de Catalunya, que atorguen als ajuntaments, entre d'altres, les potestats reglamentàries i d'autoorganització.

L'article 189 i els següents del Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, aprovat pel Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, faculta les corporacions locals per establir i regular, mitjançant un reglament especial, la concessió d'honors, distincions i premis en reconeixement de mèrits especials.

D'altra banda, amb l'experiència dels darrers anys, s'ha considerat necessari i oportú actualitzar el Reglament vigent amb determinades normes bàsiques del protocol, així com la incorporació d'altres distincions, recollint també, en un sol document, els premis i condecoracions regulats en bases i reglaments específics aprovats anteriorment.

Finalment, cal indicar que el Reglament orgànic municipal vigent, aprovat pel Ple municipal el dia 4 d'abril de 2017, estableix a l'article 8 que les normes de protocol que han de regir el desenvolupament de les actuacions dels seus i les seves membres i la regulació de tot allò que fa referència a la concessió d'honors, distincions i premis

encaminats a reconèixer mereixements especials, qualitats i circumstàncies de persones o entitats que hagin contribuït o contribueixin a enaltir i projectar el nom i prestigi de la ciutat del Prat de Llobregat, es determinaran en un reglament especial.

Amb aquest objectiu, doncs, neix aquest Reglament regulador del protocol, els honors, les distincions i els premis de l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

## **TÍTOL PRELIMINAR: DISPOSICIONS GENERALS**

### **Article 1. Objecte**

- a) Aquest Reglament té per objecte regular les normes i el procediment general d'actuació de l'Ajuntament del Prat de Llobregat en relació amb el protocol, els honors, les distincions i els premis, així com amb tot allò relatiu als agermanaments i cooperacions que vulgui acordar amb altres ciutats o pobles.
- b) Totes les distincions a què fa referència aquest Reglament són únicament de caràcter honorífic, sense que se'n derivi cap tipus de dret econòmic o administratiu.
- c) No es poden concedir honors o distincions als càrrecs electes de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, al personal directiu o als alts càrrecs, mentre els exerceixin. Igualment no es poden concedir als qui desenvolupin càrrecs a l'Administració respecte dels quals l'Ajuntament es trobi en relació de subordinació, coordinació o cooperació en determinats serveis o funcions, mentre subsisteixin aquests motius.

### **Article 2. Naturalesa jurídica**

Aquest Reglament, de conformitat amb el que disposa l'article 8 del Reglament orgànic municipal, regula les normes de protocol que han de regir el desenvolupament de les actuacions dels seus i les seves membres i la concessió d'honors, distincions i premis encaminats a reconèixer mereixements especials qualitius i circumstàncies de persones o entitats que hagin contribuït o contribueixin a enaltir i projectar el nom i el prestigi de la ciutat del Prat de Llobregat.

## **TÍTOL PRIMER: PROTOCOL**

### **Article 3. Objecte**

Establir les normes de protocol a què ha d'atenir-se l'organització des del punt de vista del cerimonial dels actes públics organitzats per l'Ajuntament del Prat de Llobregat; en concret pel que fa a la presidència, la precedència de les autoritats de la corporació i el seu tractament, així com als símbols i distintius que, com a conseqüència de l'exercici del càrrec, corresponen a les autoritats municipals.

### **Article 4. Àmbit d'aplicació**

No queden inclosos a l'àmbit d'aplicació d'aquest Reglament els actes públics municipals en què participin autoritats estatals o autonòmiques, que s'han de regir per la normativa específica aplicable.

### **Article 5. Classes d'actes públics**

A l'efecte d'aquest Reglament, els actes públics es classifiquen en:

- a) Actes oficials de caràcter general. Són tots aquells que s'organitzen a la ciutat amb motiu de festivitats, commemoracions o esdeveniments de gran importància per a la vida ciutadana municipal.

- b) Actes oficials de caràcter especial. Són els actes organitzats al municipi per institucions, organismes i autoritats, per motius directament relacionats amb serveis, funcions, activitats i competències municipals de caràcter sectorial.

### **Article 6. Presidència dels actes públics**

La presidència dels actes públics té caràcter unipersonal i correspon a l'alcalde o alcaldessa, a excepció d'aquells supòsits en què, d'acord amb la legislació vigent i com a conseqüència de l'assistència d'autoritats estatals o autonòmiques correspongui a aquestes autoritats. No obstant això, l'alcalde o alcaldessa pot cedir la presidència o, si s'escau, establir una presidència honorífica, quan per raons de respecte, jerarquia o rang, ho consideri convenient.

Els actes de caràcter general que no presideixi l'alcalde o alcaldessa els ha de presidir l'autoritat municipal que ell o ella designi. Si no hi ha una designació expressa, la presidència correspondrà a un tinent o tinenta d'alcalde, segons l'ordre que els correspongui.

Els regidors i les regidores assistents als actes municipals que no ocupin un lloc a la presidència s'han de situar en un lloc preferent.

### **Article 7. Precedència**

La precedència entre les persones membres de la corporació és la següent:

1. Alcalde o alcaldessa
2. Tinents i tinentes d'alcalde, segons l'ordre que els correspongui
3. Portaveus dels grups municipals, per l'ordre de major a menor representació municipal
4. Membres de la Junta de Govern
5. Regidors i regidores de l'equip de govern de l'Ajuntament, segons l'ordre electoral i ordenats de major a menor representació municipal
6. La resta de regidors i regidores, segons l'ordre electoral i ordenats de major a menor representació municipal

Aquesta precedència s'alterarà, d'acord amb la legislació vigent, quan assisteixin a l'acte alts càrrecs de l'Estat, de la Generalitat o d'altres comunitats autònomes o entitats locals, i s'ha d'ajustar, en aquest cas, al règim de prelacions que estableix la legislació vigent.

Així mateix, l'alcalde o alcaldessa de la ciutat pot establir un tracte de preferència en el règim de prelació per als convidats il·lustres que assisteixin a l'acte.

### **Article 8. Assistència als actes d'exalcaldes o exalcaldesses**

Quan als actes oficials hi concorrin exalcaldes o exalcaldesses del Prat, s'han de situar a continuació de l'últim membre de la corporació municipal, i s'han d'ordenar d'acord amb la data del seu cessament, començant pel més antic. No obstant això, amb motiu de la celebració d'actes oficials extraordinaris, poden ocupar un lloc més rellevant per indicació de l'alcalde o alcaldessa.

### **Article 9. Assistència als actes de persones guardonades amb nomenaments o distincions honorífics**

Les persones a qui l'Ajuntament hagi guardonat amb nomenaments o distincions honorífics gaudiran d'un lloc preferent en els actes oficials que celebri l'Ajuntament quan, per raó de la naturalesa de l'acte, hagin estat convidades per l'alcalde o alcaldessa.

## **Article 10. Tractament**

L'alcalde o alcaldessa de l'Ajuntament del Prat de Llobregat ostenta el tractament d'Il·lustríssim Senyor o Il·lustríssima Senyora i la resta de membres de la corporació de Senyor o Senyora, d'acord amb la normativa vigent.

El tractament protocol·lari correspon només quan s'exerceix el càrrec públic.

## **Article 11. Dels símbols**

Els símbols municipals són els elements gràfics que identifiquen el municipi i la corporació municipal i són d'ús exclusiu d'aquesta. Comprenen l'escut, la bandera de la ciutat, els domassos i l'emblema. Aquest símbols només els pot utilitzar l'Ajuntament o qui disposi de l'autorització municipal per fer-ho.

**1.** L'escut del Prat està compost per un cairó de color blau, una espasa d'argent guarnida d'or posada en banda i passada en sautor per damunt d'una clau d'or amb la dent a dalt i mirant cap endins posada en barra. Per timbre, una corona mural de ciutat.

**2.** La bandera del Prat està formada per l'escut de la ciutat col·locat al centre d'un fons blanc, amb unes mides en proporció de dos (alçada) per tres (ample).

La bandera ha de fer les mides següents:

- a) Per a interior: 150 x 100 cm
- b) Per a exterior: 200 x 120 cm

**3.** El domàs en forma de tapís, confeccionat a partir de simbologies locals.

**4.** L'emblema és una modificació, deformació o simplificació de l'escut. La inclusió de frases, anagrames, logotips o inscripcions no pot induir a confusió amb altres ens.

## **Article 12. Ús i utilització de símbols**

L'ús i la col·locació de la bandera del Prat s'ha d'ajustar al que disposa la Llei 39/1981, de 28 d'octubre, per la qual es regula l'ús de la bandera d'Espanya i de les altres banderes i ensenyes; i pel Decret 139/2007, de 26 de juny, pel qual es regulen les denominacions, els símbols i el registre d'ens locals de Catalunya.

Els domassos ornaran la balconada principal o els punts de la façana de l'edifici consistorial que la corporació municipal determini.

## **Article 13. Llibre d'honor**

L'Ajuntament del Prat de Llobregat disposa d'un llibre d'honor, la custòdia del qual correspon al gabinet d'Alcaldia, en el qual podran signar les personalitats rellevants que visitin la casa consistorial.

## **Article 14. Protocol especial de constitució de l'Ajuntament**

La constitució de la corporació i la presa de possessió del càrrec de regidor o regidora i d'alcalde o alcaldessa, així com la substitució de qualsevol dels seus i les seves membres, s'ha de fer d'acord amb allò establert als articles 11 i 12 del Reglament orgànic municipal, al Reial decret 2568/1986, de 28 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament d'organització, funcionament i règim jurídic de les entitats locals, i d'acord amb el procediment establert a la Llei orgànica del règim electoral general (Llei orgànica 5/1985, de 19 de juny).

A aquest efecte, amb motiu de la renovació de la corporació i de la seva constitució, el secretari o secretària general i les persones responsables de Protocol de l'Ajuntament del Prat de Llobregat elaboraran un programa de la sessió, que serà elevat, si s'escau, a l'alcalde o alcaldessa en funcions perquè l'aprovi, prèviament a la sessió constitutiva.

Una vegada efectuat el jurament o promesa del càrrec corresponent, qui presideixi la mesa d'edat lliurarà als nous regidors una insígnia amb l'escut de la ciutat. L'alcalde o alcaldessa rebrà de mans del president o presidenta de la Mesa el bastó de comandament.

### **Article 15. Organització del Ple municipal**

El Ple és un òrgan col·legiat necessari del govern municipal que, sota la presidència de l'alcalde o alcaldessa, està integrat per tots els regidors, amb l'assistència del secretari o secretària general i l'interventor o interventora de l'Ajuntament.

D'acord amb l'article 19 del Reglament orgànic municipal, les sessions s'han de fer a la sala de Plens de l'Ajuntament. En casos extraordinaris o de força major, degudament justificats, es poden fer en altres equipaments municipals. En tot cas, cal fer constar a l'acta aquesta circumstància.

La col·locació dels grups i dels regidors la determinarà qui presideixi la corporació, tenint en compte els resultats electorals obtinguts i la facilitat per efectuar els recomptes de les votacions.

### **Article 16. Les exèquies municipals**

En cas de defunció, es podrà instal·lar la capella ardent a la casa consistorial, o a la dependència municipal que es determini, per a les persones següents:

- Membres de la corporació municipal
- Exalcaldes o exalcaldesses
- Persones que per la seva obra o serveis extraordinaris a la ciutat hagin estat guardonades amb els títols de Fill Predilecte o Filla Predilecta o Fill Adoptiu o Filla Adoptiva o se li hagi atorgat la Medalla de la Ciutat
- Empleats i empleades municipals morts en acte de servei, en especial en circumstàncies de valor, risc, perillositat o violència
- Ciutadans i ciutadanes la mort dels quals hagi tingut una especial transcendència pública o ressò social per motius especials.

### **Article 17. Procediment en cas de defunció**

**1.** L'Alcaldia comunicarà la defunció a la Junta de Portaveus amb caràcter d'urgència, amb l'objectiu de determinar:

- L'oferiment a la família d'una dependència municipal per ubicar-hi la capella ardent
- L'aprovació del número de dies de dol amb les banderes a mitja asta a l'edifici de la casa consistorial
- L'inici d'expedient per a la concessió, si s'estima convenient, d'algunes de les distincions que tingui aprovades l'Ajuntament a títol pòstum.

**2.** Es constituirà una comissió extraordinària, formada per les persones responsables dels departaments d'Alcaldia i Comunicació, per concretar la proposta de protocol i la resta de requisits del cerimonial de les exèquies. S'hi tractarà:

- La dependència municipal on ha d'estar instal·lada la capella ardent
- L'horari de la capella ardent
- L'assignació de guàrdia de gala
- Si s'ha de posar la bandera del municipi per cobrir el taüt



- La col·locació del llibre de condol, que quedarà en poder de la família
- L'encàrrec d'una corona de flors amb una cinta que porti la llegenda: "L'Ajuntament del Prat"
- La publicació d'una esquela necrològica als mitjans de comunicació propis i als principals diaris. Hi ha de constar:
  - L'escut municipal
  - El nom i cognoms de la persona finada amb el càrrec o la vinculació amb el municipi. Si fos per l'exercici del càrrec d'alcalde o alcaldessa o regidor o regidora, es posaran els anys del mandat amb el tractament protocol·lari corresponent.
  - El text que s'acordi com a expressió de condol i que inclogui: "L'alcalde o alcaldessa i la resta de membres de la corporació municipal..."
- La difusió d'una nota de premsa o d'un article a la revista municipal
- Altres.

**3.** Aquesta comissió de treball farà una proposta de cerimonial a un representant de la família, i pel que fa a la vetlla i l'enterrament, s'actuarà respectant les darreres voluntats de la persona finada o de la família.

### **Article 18. Declaració de dol oficial**

El Ple de l'Ajuntament pot decretar dol oficial al municipi durant els dies que estimi oportú, en els supòsits de defunció de persones rellevants per a la ciutat o de sinistres dels quals es derivin conseqüències greus per a la ciutat; així com per altres fets, la gravetat dels quals justifiqui l'esmentada declaració.

En casos d'urgència, la declaració de dol oficial es pot efectuar per Decret d'Alcaldia, del qual es donarà compte posteriorment en la primera sessió del Ple que se celebri.

La declaració de dol oficial comporta que les banderes onegin a mitja asta a l'edifici de la casa consistorial.

## **TÍTOL SEGON: HONORS I DISTINCIONS**

### **Capítol primer: Disposicions generals**

#### **Article 19. Objecte**

Regular les atribucions de dignitat, els requisits i procediments per a la concessió d'honors i distincions encaminats a reconèixer mereixements especials, qualitats i circumstàncies de persones físiques o jurídiques que hagin contribuït a enaltir i projectar el nom i el prestigi de la ciutat, o que les seves accions hagin tingut repercussions beneficoses per a la comunitat.

#### **Article 20. Catàleg d'honors i distincions**

Els honors i les distincions que l'Ajuntament del Prat de Llobregat pot conferir per premiar mèrits especials o serveis extraordinaris prestats a la ciutat, són els següents:

##### **a) Honors**

1. Títol de Fill Predilecte o Filla Predilecta del Prat de Llobregat
2. Títol de Fill Adoptiu o Filla Adoptiva del Prat de Llobregat

## b) Distincions

1. Medalla de la Ciutat
2. Altres distincions

### **Capítol segon: Honors**

#### **Article 21. Títol de Fill Predilecte o Filla Predilecta del Prat de Llobregat**

La concessió del títol de Fill Predilecte o Filla Predilecta de la ciutat del Prat de Llobregat constitueix la màxima categoria de les distincions municipals. Només pot recaure en persones físiques nascudes o empadronades immediatament després de néixer a la ciutat del Prat de Llobregat, la trajectòria personal o professional de les quals mereixi la consideració i l'agraïment oficial, per haver destacat de forma extraordinària i amb indiscutible repercussió pública en la realització d'activitats que hagin redundat en benefici de la ciutat o que l'hagin enaltit.

#### **Article 22. Títol de Fill Adoptiu o Filla Adoptiva del Prat de Llobregat**

La concessió del títol de Fill Adoptiu o Filla Adoptiva de la ciutat del Prat de Llobregat, d'igual categoria que el títol anterior, pot recaure en les persones físiques que reuneixin les condicions exigides en l'article anterior, però que no siguin nascudes o no s'hagin empadronat immediatament després de néixer a la ciutat del Prat de Llobregat.

#### **Article 23. Règim jurídic dels títols de Fill Predilecte o Filla Predilecta i Fill Adoptiu o Filla Adoptiva**

Tots aquests títols es poden concedir a títol pòstum.

En constituir les distincions de major categoria d'aquest Ajuntament, s'han de concedir restrictivament i tindran caràcter vitalici, sense perjudici del que disposa l'article 32 d'aquest Reglament.

El títol el lliurarà l'alcalde o alcaldessa, en acte solemne i públic, a la sala de Plens de l'Ajuntament o en un espai habilitat a aquest efecte. Hi assistiran les persones membres de la corporació en Ple. En cas de ser a títol pòstum, el lliurarà al familiar més directe possible de la persona distingida.

Les persones beneficiàries d'aquests títols gaudiran d'un lloc preferent en els actes oficials que celebri l'Ajuntament, d'acord amb el que s'estableix l'article 9 d'aquest Reglament.

#### **Article 24. Lliurament i acreditació**

Acordada la concessió de qualsevol dels dos títols anteriors, la presidència de la corporació haurà d'assenyalar la data i el lloc on es reunirà per fer el lliurament solemne de la peça artística i de l'acreditació a la persona designada.

### **Capítol tercer: Distincions**

#### **Article 25. Medalla de la Ciutat**

La Medalla de la Ciutat és una manifestació d'agraïment municipal que té per objecte distingir aquelles persones físiques o jurídiques, nacionals o estrangeres, que hagin destacat pels seus extraordinaris mèrits personals o per haver prestat serveis rellevants a la ciutat.

Les condecoracions atorgades seran objecte d'un acte solemne de lliurament de la medalla amb l'acreditació corresponent, d'acord amb el que disposi l'Ajuntament del Prat de Llobregat.

La medalla portarà gravat al davant l'escut municipal, amb la inscripció "Medalla de la Ciutat. El Prat de Llobregat". A la part del darrere hi figurarà el nom de la persona guardonada i la data de la concessió. La medalla anirà acompanyada d'una acreditació.

## **Capítol quart: Altres distincions**

### **Article 26. Assignació de denominacions, monuments i plaques commemoratives**

L'Ajuntament del Prat de Llobregat pot designar una via pública, rural o urbana, un espai públic, un equipament o centre municipal o un espai diferenciat d'equipaments o centres municipals, amb el nom d'una persona física vinculada a la història de la ciutat, en reconeixement de mereixements especials o serveis extraordinaris.

Així mateix, pot erigir monuments o col·locar plaques commemoratives referides a persones físiques vinculades amb la ciutat, com a reconeixement de la seva tasca o a la seva trajectòria professional o personal, quan aquesta hagi redundat en benefici de la ciutat.

Aquesta assignació es farà d'acord amb el procediment regulador de la Comissió de Nomenclàtor, òrgan tècnic intern d'informe i assessorament de l'administració municipal que té la competència d'informar, amb caràcter preceptiu i no vinculant, de tots els assumptes relatius a la denominació d'espais i equipaments públics del municipi.

## **Capítol cinquè: Procediment**

### **Article 27. Inici**

La concessió de qualsevol dels honors i distincions a què es refereix el Títol II d'aquest Reglament requereix la instrucció prèvia de l'expedient oportú per determinar els mèrits o les circumstàncies que la justifiquin.

L'Alcaldia és l'òrgan competent per ordenar la instrucció de l'expedient, prèvia presentació de la proposta a la Junta de Portaveus. Mitjançant Decret d'Alcaldia es resoldrà l'inici de l'expedient, la informació pública durant un mínim de vint dies i el nomenament d'un regidor o regidora instructor.

### **Article 28. Instrucció**

El regidor o regidora instructor de l'expedient ordenarà que es practiquin totes les diligències necessàries per acreditar amb precisió els mèrits de la persona proposada. Pot sol·licitar avals, informes i rebre declaració de persones o representants d'entitats que puguin subministrar dades, antecedents o referències que justifiquin els mèrits citats.

### **Article 29. Resolució**

Un cop finalitzat l'expedient, qui l'instrueixi ha de formular una proposta motivada que elevarà a l'Alcaldia. L'alcalde o alcaldessa podrà acordar ampliar les diligències o acceptar

plenament la proposta, que un cop acceptada s'eleva al Ple de l'Ajuntament perquè la resolgui amb el vot favorable per majoria absoluta.

El termini per resoldre l'expedient serà de 6 mesos a comptar des que s'iniciï.

### **Article 30. Execució**

El lliurament dels honors i les distincions s'efectuarà l'alcalde en un acte solemne i públic, a la sala de Plens de l'Ajuntament o en un espai habilitat a aquest efecte, amb l'assistència de les persones membres de la corporació en Ple. En cas que siguin honors i distincions a títol pòstum, els lliurarà al familiar més directe possible de la persona distingida.

### **Article 31. Llibre de registre d'honors i distincions**

La Secretaria General de l'Ajuntament té al seu càrrec la custòdia i la gestió del Llibre de registre d'honors i distincions, que està dividit en tantes seccions com nomenaments i distincions honorífiques es prevegin en el Reglament.

En aquest llibre s'hi han d'inscriure, per ordre cronològic, els honors i les distincions atorgats, amb expressió de les dades identificatives del beneficiari i un breu resum de les circumstàncies personals que hagin motivat la distinció.

### **Article 32. Revocació**

L'Ajuntament pot revocar els honors i les distincions que són objecte d'aquest Reglament -amb la conseqüent cancel·lació de l'assentament en el Llibre de registre, qualsevol que sigui la data en què haguessin estat conferides- a les persones que en són titulars i que hagin fet actes o manifestacions contraris als mèrits i motius que van motivar-ne la concessió.

L'acord de revocació requerirà un expedient previ instruït amb idèntiques garanties que el d'atorgament i l'haurà d'adoptar el Ple amb el vot favorable de la majoria absoluta.

## **TÍTOL TERCER. PREMIS**

### **Capítol primer: Premis Ciutat del Prat**

#### **Article 33. Objecte**

L'Ajuntament, sota la denominació "Premis Ciutat del Prat de Llobregat", vol reconèixer i guardonar les iniciatives i les aportacions més significatives de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, de qualsevol nacionalitat, vinculades a la ciutat del Prat de Llobregat, que hagin destacat o contribuït a fomentar valors com la llibertat, la solidaritat o la igualtat; que hagin afavorit el progrés de la societat en el civisme, la iniciativa econòmica, l'urbanisme sostenible, la defensa dels drets humans, la defensa del medi ambient; que hagin destacat en l'àmbit de la cultura, l'esport o d'altres activitats; que mereixin el reconeixement d'una trajectòria exemplar ; o que amb la seva activitat hagin contribuït a projectar i donar prestigi a la ciutat.

La convocatòria i la concessió d'aquests premis es fa biennalment. Poden optar-hi totes aquelles iniciatives i/o propostes que s'adaptin als requisits que s'estableixin a la convocatòria corresponent i que es formulin conforme al procediment establert.

S'atorgaran un màxim de tres premis en cada edició.

El lliurament dels Premis Ciutat del Prat de Llobregat es farà el divendres anterior o posterior al 19 d'abril, data en què se celebra el Dia del Municipi.

#### **Article 34. Finalitat**

Els premis es destinen a reconèixer i guardonar persones físiques o jurídiques, públiques o privades, de qualsevol nacionalitat, que pels seus mèrits o serveis extraordinaris en els diferents àmbits esmentats se'n facin mereixedores.

Aquest reconeixement no pot ser atorgat a títol pòstum.

#### **Article 35. Contingut dels premis**

Els Premis Ciutat del Prat de Llobregat no tenen dotació econòmica, sinó que consisteixen en una acreditació i una peça artística.

#### **Article 36. Persones beneficiàries**

Poden ser beneficiàries dels premis que es regulen en aquest Reglament, totes les iniciatives, treballs o aportacions de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, de qualsevol nacionalitat, que reuneixin els requisits exigits.

#### **Article 37. Convocatòria dels premis**

Els Premis Ciutat del Prat de Llobregat requereixen una convocatòria pública, previ acord de la Junta de Govern Local, que n'aprovarà les bases reguladores. En aquestes bases, hi ha de constar el procediment de presentació de candidatures i de concessió dels premis, i el seu règim jurídic, així com la composició de la Comissió de Propostes i del Jurat.

### **Article 38. Candidatures**

Les candidatures les pot presentar -d'acord amb el procediment que a aquest efecte prevegin les bases reguladores de la convocatòria- qualsevol persona física, jurídica, pública o privada, o les persones membres de la Comissió de Propostes dels premis.

Les propostes, sense perjudici del que estableixin les bases, s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, mitjançant una instància acompanyada de la documentació següent:

- Document que acrediti i justifiqui els mèrits que motivin les causes i circumstàncies de la candidatura
- *Currículum vitae* del candidat o candidata proposat, o memòria d'activitats, quan es tracti d'una persona jurídica
- Qualsevol altra documentació complementària que es consideri convenient, a l'efecte de proporcionar més informació sobre la proposta.

### **Article 39. Comissió de Propostes**

La Comissió de Propostes té naturalesa jurídica d'òrgan col·legiat de caràcter tècnic i estarà integrada pel personal tècnic de l'Ajuntament del Prat de Llobregat que, a aquest efecte, s'estableixi a les bases reguladores de la convocatòria. La Comissió ha de tenir un mínim de cinc components i un màxim de nou.

Aquesta Comissió haurà de preseleccionar les candidatures i assessorar el Jurat. També podrà proposar candidatures degudament motivades. El contingut de les deliberacions sobre l'admissió o no de les candidatures té caràcter confidencial i només es farà pública la llista final de candidatures nominades.

### **Article 40. Jurat dels Premis Ciutat del Prat de Llobregat**

El Jurat es nomenarà quan s'aprovin les bases de la convocatòria. La seva funció consistirà a examinar les candidatures que li elevi la Comissió de Propostes i decidir les persones guardonades, sota la presidència de l'alcalde o alcaldessa o del regidor o regidora en qui delegui, i amb l'assistència del o la cap del gabinet d'Alcaldia com a secretari o secretària, que donarà fe del contingut de la sessió.

El Jurat tindrà plena llibertat per prendre les seves decisions.

El Jurat estarà compost per portaveus dels diferents grups polítics municipals i per un màxim de sis persones domiciliades a la ciutat i de reconeguda solvència personal o professional, a proposta de l'alcalde o alcaldessa.

### **Article 41. Procediment**

Els Premis Ciutat del Prat de Llobregat requereixen una convocatòria pública, previ acord de la Junta de Govern Local, que n'aprovarà les bases reguladores.

Un cop presentades les candidatures en els termes exposats en els articles anteriors, aquestes se sotmetran a la Comissió de Propostes, que les seleccionarà i elevarà al Jurat la documentació corresponent, acompanyada d'un informe justificatiu. El Jurat, convocat prèviament per l'Alcaldia, haurà de decidir a qui es lliuren els guardons.

Les decisions del Jurat s'adoptaran per majoria simple de vots i seran inapel·lables. Els empats es decidiran, si s'escau, mitjançant el vot de qualitat del president o presidenta.

El Jurat serà competent per resoldre les qüestions i controvèrsies que es plantegin en relació amb la convocatòria i que no s'hagin previst ni en les bases que la regulen ni en aquest Reglament.

Les persones membres del Jurat que no puguin assistir a la sessió de deliberació podran emetre el seu vot per escrit, en un sobre tancat, que hauran de lliurar prèviament a la celebració de la sessió al secretari o secretària del Jurat.

## **Capítol segon: Premis Nit de l'Esport**

### **Article 42. Objecte**

L'Ajuntament, sota la denominació Premis Nit de l'Esport, vol reconèixer i guardonar les iniciatives i les aportacions més significatives de persones físiques o jurídiques, públiques o privades, vinculades a la ciutat del Prat de Llobregat, que hagin destacat pels èxits esportius assolits o per la promoció de l'esport i/o activitat física.

La convocatòria i la concessió d'aquests premis es fa amb caràcter anual i es tindrà en compte la trajectòria de la temporada esportiva anterior, que va de setembre a agost. Hi podran optar totes aquelles iniciatives i/o propostes que s'adaptin als requisits que s'estableixin a la convocatòria corresponent i que es formulin conforme al procediment establert.

Els Premis Nit de l'Esport hauran de contemplar les diferents vessants de l'esport local: el rendiment esportiu, la promoció i participació en l'activitat física dels diferents sectors de la població, el foment dels valors implícits en la pràctica esportiva, la capacitació tècnica, etc. Aquests premis es podran atorgar de manera directa o plantejar nominacions i guanyador/a. Aquestes qüestions es definiran en la convocatòria anual i podran ajustar-se a les necessitats específiques de cada edició.

En casos d'especial interès, rellevància o repercussió dins de la vida esportiva de la ciutat, el Jurat podrà atorgar Mencions Especials, per iniciativa de la comissió de propostes o del propi Jurat.

### **Articles 43. Finalitat**

Els premis es destinen a reconèixer i guardonar persones físiques o jurídiques, públiques o privades, de qualsevol nacionalitat, que pels seus mèrits esportius se'n facin mereixedores.

### **Article 44. Contingut dels premis**

Els Premis i Mencions Especials de la Nit de l'Esport no tenen dotació econòmica, sinó que consisteixen en un trofeu personalitzat per a l'edició corresponent. En cas d'haver-hi nominacions, aquestes consisteixen en una acreditació.

### **Article 45. Persones beneficiàries**

Poden ser beneficiàries dels premis que es regulen en aquest Reglament, les AMPA i les entitats esportives inscrites al Registre d'Entitats, esportistes que pertanyen a aquestes entitats i les persones empadronades al Prat de Llobregat, de qualsevol nacionalitat, que reuneixin els requisits exigits.

Aquest reconeixement no pot ser atorgat a títol pòstum.

## **Article 46. Convocatòria dels premis**

Els Premis Nit de l'Esport requereixen una convocatòria pública, previ acord de la Junta de Govern Local, que n'aprovarà les bases reguladores. En aquestes bases, hi haurà de constar el procediment de presentació de les candidatures i de concessió dels premis, i el seu règim jurídic, així com la composició de la Comissió de Propostes i del Jurat.

## **Article 47. Candidatures**

Les candidatures les pot presentar -d'acord amb el procediment que, a aquest efecte, prevegin les bases reguladores- qualsevol persona física, jurídica, pública o privada, o les persones membres de la Comissió de Propostes dels premis.

Les propostes, sense perjudici del que estableixin les bases de la convocatòria, s'han de presentar al Registre General de l'Ajuntament del Prat de Llobregat, mitjançant el formulari que es publicarà juntament amb la convocatòria.

## **Article 48. Comissió de Propostes**

La Comissió de Propostes estarà formada per personal tècnic de la Secció d'Esports. Es designarà a les bases reguladores de la convocatòria i ha de tenir un mínim de tres components i un màxim de cinc.

Aquesta Comissió haurà de preseleccionar les candidatures i assessorar el Jurat. També podrà proposar candidatures degudament motivades. El contingut de les deliberacions sobre l'admissió o no de les candidatures tindrà caràcter confidencial i només es farà pública la llista final de candidatures nominades.

## **Article 49. Jurat dels Premis Nit de l'Esport**

El Jurat es nomenarà quan s'aprovin les bases de la convocatòria. La seva funció consistirà a examinar les candidatures que li elevi la Comissió de Propostes i decidir les persones guardonades, sota la presidència del regidor o regidora d'esports, i amb l'assistència del o la cap d'Esports com a secretari o secretària, que donarà fe del contingut de la sessió.

El Jurat tindrà plena llibertat per prendre les seves decisions.

El Jurat estarà compost per representants de mitjans de comunicació locals, d'entitats i/o altres ens que promoguin l'esport a la ciutat, a proposta del regidor o regidora d'Esports.

## **Article 50. Procediment**

Els Premis Nit de l'Esport requereixen una convocatòria pública, previ acord de la Junta de Govern Local, que n'aprovarà les bases reguladores.

Un cop presentades les candidatures en els termes exposats en els articles anteriors, aquestes se sotmetran a la Comissió de Propostes, que les seleccionarà i elevarà al Jurat la documentació corresponent, acompanyada d'un informe justificatiu. El Jurat, convocat prèviament pel regidor o regidora d'Esports, haurà de decidir a qui es lliuren els guardons.

Les decisions del Jurat s'adoptaran per majoria simple de vots i seran inapel·lables. Els empats es decidiran, si s'escau, mitjançant el vot de qualitat del president o presidenta.

El Jurat serà competent per resoldre les qüestions i controvèrsies que es plantegin en relació amb la convocatòria i que no s'hagin previst ni en les bases que la regulen ni en aquest Reglament.



Les persones membres del Jurat que no puguin assistir a la sessió de deliberació, podran emetre el seu vot per escrit, en un sobre tancat, que hauran de lliurar prèviament a la celebració de la sessió, al secretari o secretària del Jurat.

## **TÍTOL QUART: FELICITACIONS I CONDECORACIONS DE LA POLICIA LOCAL DEL PRAT DE LLOBREGAT**

### **Article 51. Objecte**

L'objecte d'aquest Reglament és regular l'atorgament de felicitacions i condecoracions a les persones funcionaries del cos de la Policia Local del Prat de Llobregat i d'altres cossos policials, així com a altres persones físiques o jurídiques.

### **Article 52. Tipus de felicitacions i condecoracions policial**

S'estableixen les felicitacions i condecoracions següents:

1. Felicitació pública
2. Creu al mèrit policial
3. Medalla de Bronze al mèrit policial
4. Medalla de Plata al mèrit policial
5. Medalla d'Or al mèrit policial

### **Article 53. Supòsits d'atorgament de felicitacions i condecoracions policials**

1. En el cas de la felicitació pública:
  - a) Haver participat de forma activa en una actuació professional destacada i meritòria.
  - b) Portar a terme alguna activitat professional prolongada que afavoreixi el bon funcionament del servei o fomenti el prestigi del cos de la Policia Local.
  - c) Arribar a la jubilació sense ser objecte de cap condemna per sentència ferma per delictes dolós, ni de cap sanció en ferm per falta administrativa greu o molt greu en el decurs de la seva vida professional; o si s'ha produït aquesta sanció, que hagi estat cancel·lada.
  - d) En el cas de persones particulars, membres d'altres entitats, institucions o forces i cossos de seguretat, haver destacat d'una manera exemplar, dins el marc de la cooperació, col·laboració o relació professional amb la Policia Local.
2. En el cas de la Creu al mèrit policial:
  - a) Trobar-se en situació administrativa de servei en actiu i portar 25 anys de servei com a policia local sense ser objecte de cap sanció en ferm per falta administrativa greu o molt greu; o si s'ha produït aquesta sanció, aquesta hagi estat cancel·lada.
3. Medalla de Bronze al mèrit policial:
  - a) Patir ferides greus en un acte de servei o com a conseqüència d'aquest, sempre que les ferides sofertes no hagin estat per raó d'una imprudència, manca de perícia o accident.
  - b) Portar a terme actes de servei rellevants que evidencin un alt nivell de professionalitat o de lleialtat envers la institució policial i els valors democràtics, que hagin tingut especial incidència en la prestació del servei a la ciutadania o per al prestigi de la Policia Local.
  - c) Destacar de manera notòria en l'acompliment dels deures professionals o dur a terme treballs o estudis que afavoreixin el prestigi del cos de la Policia Local.
  - d) Haver mantingut una trajectòria exemplar amb una dedicació i una implicació professional notòria en l'acompliment de les funcions policials.

- e) En el cas d'actuacions de persones no pertanyents a la Policia Local del Prat de Llobregat, membres d'altres entitats, institucions o altres forces i cossos de seguretat, haver destacat d'una manera notòria i exemplar, dins el marc de la cooperació, col·laboració o relació professional amb la Policia Local.
4. Medalla de Plata al mèrit policial:
- a) Patir ferides greus en un acte de servei o com a conseqüència d'aquest, amb seqüeles físiques significatives, sempre que les ferides sofertes no hagin estat per raó d'imprudència, manca de perícia o accident.
  - b) Portar a terme actes de servei que evidencin un alt nivell de professionalitat o de lleialtat envers la institució policial i els valors democràtics, que hagin representat un greu risc per a la vida, i que hagin tingut especial incidència en la prestació del servei a la ciutadania o per al prestigi de la Policia Local.
  - c) Portar a terme un acte que evidenciï un alt nivell de professionalitat i que impliqui un greu risc per a la vida, i que hagi donat com a resultat l'evitació d'un mal personal irreparable.
  - d) Dirigir o participar activament en algun servei que, per la seva naturalesa, rellevància i/o repercussió social i mediàtica, afavoreixi i fomenti el prestigi de la Policia Local.
5. Medalla d'Or al mèrit policial:
- a) Morir en un acte de servei o com a conseqüència d'aquest, sempre que el fet no hagi estat per raó d'imprudència, manca de perícia o accident.
  - b) Patir ferides greus en un acte de servei o com a conseqüència d'aquest, amb seqüeles físiques importants, sempre que les ferides sofertes no hagin estat per raó d'imprudència, manca de perícia o accident.

#### **Article 54. Procediment**

Els procediments d'atorgament s'iniciaran d'ofici o a sol·licitud de persona interessada. Totes les propostes d'atorgament de felicitacions i distincions s'han d'eleva a la Prefectura de la Policia Local per a la incoació de l'expedient corresponent.

#### **Article 55. Atorgament de felicitacions i condecoracions**

Les felicitacions públiques s'atorgaran mitjançant Decret d'Alcaldia o del tinent o tinenta d'alcalde en qui delegui.

Les condecoracions les atorgarà l'Alcaldia, a proposta de la Comissió d'atorgament de distincions i condecoracions policials.

#### **Article 56. Concessió de felicitacions i condecoracions**

Les felicitacions públiques es concediran dins d'un termini màxim de 30 dies, a comptar des de la data d'inici de l'expedient, i poden ser objecte de menció oficial dins del marc de la festivitat de la Policia Local. La felicitació és compatible amb l'atorgament de condecoracions.

La Comissió d'atorgament de distincions i condecoracions policials l'ha de presidir el regidor o regidora de Seguretat Ciutadana. En seran vocals el o la cap de la Policia Local i dos comandaments designats pel titular de l'Àrea. Així mateix, també pot formar part d'aquesta comissió una persona membre de la policia en representació dels sindicats, amb veu i vot, així com una persona representant de l'Àrea d'Organització de l'Ajuntament.

### **Article 57. Lliurament de les condecoracions**

Les condecoracions atorgades es lliuraran anualment dins del marc de la celebració de la festivitat de la Policia Local, en un acte presidit per l'alcalde o alcaldessa o per la persona en qui delegui.

### **Article 58. Documentació de les felicitacions i les condecoracions**

Totes les persones felicitades i condecorades rebran un document acreditatiu de la distinció atorgada.

### **Article 59. Format de les felicitacions i condecoracions**

Les condecoracions tindran el format i disseny que es detalla a l'Annex del present Reglament.

### **Article 60. Anotacions als expedients personals**

Totes les felicitacions i condecoracions atorgades s'han d'anotar a l'expedient personal dels funcionariat afectat, perquè hi constin efectivament les distincions lliurades.

### **Article 61. Ús de les distincions o condecoracions**

Les persones membres de la Policia Local han de seguir el següent criteri d'ús de distincions i condecoracions:

1. De manera potestativa, agents i comandaments poden col·locar-se a l'uniforme de treball ordinari els passadors distintius que se'ls hagi atorgat.
2. De manera obligatòria, agents i comandaments s'han de col·locar a l'uniforme de gala els passadors distintius que se'ls hagi atorgat.
3. Els passadors distintius es col·loquen sobre la camisa o jaqueta de representació, a la part esquerra del pit, per sota de l'escut i per sobre de la butxaca.
4. Les medalles només es poden portar en actes solemnes, equivalents a l'acte de la festivitat de la Policia Local, i en aquells actes que determini i autoritzi la Prefectura.
5. De manera optativa, poden col·locar-se els passadors distintius i les medalles que s'hagin atorgat oficialment i que provinguin d'altres cossos policials, organismes o institucions públiques.

## **TÍTOL CINQUÈ: AGERMANAMENTS I COOPERACIONS**

### **Capítol primer: Disposicions generals**

#### **Article 62. Objecte**

L'Ajuntament del Prat de Llobregat, d'ofici o a instància de part, pot promoure el seu agermanament amb altres corporacions locals, nacionals o estrangeres, amb l'objecte d'establir llaços de relació o amistat permanents, a l'efecte de millorar el coneixement, l'entesa, l'intercanvi d'experiències i la cooperació mútua.

En el mateix sentit, es pot promoure una relació de cooperació (cultural, econòmica, social, etc.) amb altres corporacions locals, nacionals o estrangeres.

## **Capítol segon: Procediment**

### **Article 63. Inici**

La iniciativa de l'agermanament o la cooperació correspondrà, tant a l'Ajuntament del Prat de Llobregat, com a la corporació local afectada, o a qualsevol persona física o jurídica, pública o privada, integrada en la col·lectivitat amb qui es vulgui agermanar o cooperar que, de forma motivada, així ho proposi.

L'Alcaldia és l'òrgan competent per ordenar la instrucció de l'expedient, prèvia presentació de la proposta a la Junta de Portaveus. Mitjançant Decret d'Alcaldia es resoldrà l'inici de l'expedient i el nomenament d'un regidor o regidora instructor.

### **Article 64. Instrucció**

El regidor o regidora instructor de l'expedient s'encarregarà d'efectuar els contactes i les relacions prèvies a l'efecte de concretar els termes del protocol d'agermanament o cooperació.

El projecte d'agermanament o de cooperació ha de contenir:

1. Justificació que motiva la proposta de l'agermanament o la cooperació
2. Dades de la ciutat escollida i definició de les característiques bàsiques
3. Proposta de programa d'activitats que s'hauria de desenvolupar en el marc de l'agermanament o la cooperació
4. Proposta de calendari i procediment per formalitzar-lo
5. Proposta de constitució d'un comitè de l'agermanament o la cooperació i formació posterior d'aquest comitè, integrat per representants públics i, si s'escau, representants privats de les ciutats agermanades o cooperants

### **Article 65. Resolució**

El regidor o regidora instructor, un cop finalitzat l'expedient, ha de formular una proposta motivada que elevarà a l'Alcaldia. L'alcalde o alcaldessa pot acordar ampliar les diligències o acceptar plenament la proposta. L'expedient s'eleva al Ple de l'Ajuntament per a la seva resolució, que requerirà el vot favorable per majoria absoluta.

El termini per resoldre l'expedient serà de 6 mesos a comptar des que s'iniciï.

### **Article 66. Finalització agermanament o cooperació**

Si es donen circumstàncies que determinen que és convenient finalitzar l'agermanament o la cooperació, l'Alcaldia ordenarà la instrucció d'un expedient, que haurà de seguir el mateix procediment que estableix l'article 63. L'expedient haurà d'expressar les causes i motivacions que han donat lloc a la finalització de l'agermanament o cooperació, i s'eleva al Ple de l'Ajuntament perquè el resolgui amb el vot favorable per majoria absoluta.

El termini per resoldre l'expedient serà de 6 mesos a comptar des que s'iniciï.

## DISPOSICIÓ ADDICIONAL

En cas de modificació de la legislació a què s'ha fet referència en aquest Reglament, queden derogats, en virtut del principi de jerarquia normativa, tots els preceptes del reglament que resultin contraris i incompatibles amb la nova situació legislativa.

A aquest efecte, les referències fetes al dret positiu en aquest Reglament, s'entendran fetes a les normes que en cada moment estiguin en vigor.

Subsistiran els honors i distincions atorgats amb anterioritat a l'aprovació definitiva d'aquest Reglament, d'acord amb la normativa per la qual van ser lliurats.

## DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Quan entri en vigor aquest Reglament, quedaran sense efectes el Reglament general regulador de la concessió d'honors i distincions aprovat definitivament per aquest Ajuntament el dia 4 de gener de 1955, el de felicitacions i distincions de la Policia Local, així com qualsevol altre reglament municipal que hi pugui haver sobre honors, distincions o reconeixements de mèrits; i aquest serà l'únic d'aplicació.

## DISPOSICIÓ FINAL

El present Reglament entrarà en vigor quan un cop complerts els tràmits necessaris, el text sigui aprovat definitivament i es publiqui íntegrament en el Butlletí Oficial de la Província de Barcelona, i hagi transcorregut el termini previst a l'article 65.2 de la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

## ANNEX

### **Model de Medalla al mèrit policial. Categories: or, plata i bronze**

Les medalles de la Policia Local de l'Ajuntament del Prat de Llobregat s'han d'encunyar d'acord amb el disseny i emblema detallats a continuació:

- Les medalles poden ser de tres categories: or, plata i bronze.
- La forma és rodona, de trenta-cinc mil·límetres de diàmetre, i porten en tot el perímetre un perfil de dos mil·límetres de gruix.
- Al centre, hi ha l'escut de la ciutat del Prat de Llobregat en la versió tradicional (amb l'escut caironat amb l'espasa i la clau creuades, i coronat per la corona cívica de ciutat amb cinc portes i cinc torres).
- A sota, el lema: "Al mèrit policial".
- Al revers, hi ha el lema: "Ajuntament del Prat de Llobregat". Cal deixar un espai al centre per gravar-hi a posteriori el nom i cognoms de la persona guardonada, així com l'any.

La medalla ha d'anar subjecta a una cinta de seda o ras de color blau (de trenta-dos mil·límetres d'amplada), que porta a la banda superior un passador (de 40 mil·límetres d'amplada) en el metall corresponent a la medalla (or, plata o bronze).

El passador representatiu de la condecoració esta constituït per la cinta de la condecoració (de trenta-tres mil·límetres d'amplada per onze mil·límetres d'alçada), muntada sobre una carcassa de metall color or, plata o bronze, segons la categoria, i emmarcada per dues barres laterals del mateix metall (d'un mil·límetre d'amplada i onze mil·límetres d'alçada), a cada costat. Al centre, hi ha una plaqueta circular d'onze mil·límetres de diàmetre amb l'escut gravat.

### **Model de Creu al mèrit policial als 25 anys de servei. Categoria única: bronze**

La creu de la Policia Local de l'Ajuntament del Prat de Llobregat s'ha d'encunyar d'acord amb el disseny i emblema detallats a continuació:

- La creu és d'una categoria única: bronze.
- És una creu de quaranta mil·límetres d'amplada per quaranta mil·límetres d'alçada, i porta en tot el seu perímetre un perfil d'u coma vuit mil·límetres de gruix.
- Al centre, hi ha l'escut de la ciutat del Prat de Llobregat en la versió tradicional (amb escut caironat amb l'espasa i la clau creuades, i coronat per la corona cívica de ciutat amb cinc portes i cinc torres).
- A sota, el lema: "Al mèrit policial".
- Al revers, hi ha el lema: "25 anys de servei", a la part superior, i "Ajuntament del Prat de Llobregat", a la inferior. Cal deixar un espai al centre per gravar-hi a posteriori el nom i cognoms de la persona guardonada, així com l'any.

La creu ha d'anar subjecta a una cinta de seda o ras, de color blau (de trenta-dos mil·límetres d'amplada), que porta a la banda superior un passador de 40 mil·límetres d'amplada en bronze.

El passador representatiu de la condecoració esta constituït per la cinta de la condecoració (de trenta-tres mil·límetres d'amplada per onze mil·límetres d'alçada), muntada sobre una carcassa de metall de bronze i emmarcada per dues barres laterals del mateix metall, (d'un mil·límetre d'amplada i onze mil·límetres d'alçada), a cada costat. Al centre, hi ha una plaqueta en forma de creu (de dotze mil·límetres d'amplada per dotze mil·límetres d'alçada) amb l'escut gravat.

El Prat de Llobregat, 4 d'abril de 2019

El tinent d'alcalde de l'Àrea d'Alcalde, Serveis Centrals, Economia i Promoció de la Ciutat  
Rafael Duarte Molina